



Die Projektron GmbH entwickelt und vertreibt die webbasierte Projektmanagement-Software Projektron BCS. Für die Unterstützung unserer europaweit über 830 Kunden sowie die kontinuierliche Weiterentwicklung unserer Software sorgen mehr als 110 Mitarbeiter an vier Standorten in Deutschland.



**RONJA MINU MAERZ**  
Personalmanagement

✉ [ronja.maerz@projektron.de](mailto:ronja.maerz@projektron.de)  
☎ +49 30 347 47 64 - 129  
🌐 [www.projektron.de](http://www.projektron.de)



📍 Projektron GmbH · Charlottenstraße 68 · 10117 Berlin

## Mitarbeiter Personalmanagement (m/w) - Schwerpunkt Weiterbildungen

Ab sofort suchen wir für unseren Hauptsitz in **Berlin** einen Mitarbeiter im Personalmanagement (m/w) in Teil- oder Vollzeit (min. 30 Stunden).

### Ihre Aufgaben

Im Personalmanagement unterstützen Sie das Team in der täglichen Personalarbeit. Dabei arbeiten Sie eng mit der Geschäftsführung zusammen. Ihre Schwerpunkte liegen insbesondere auf:

#### Personalentwicklung:

- Recherchieren und Buchen von Weiterbildungen in Rücksprache mit Team- und Geschäftsleitung
- Vor- und Nachbereitung der Weiterbildungstage
- Auswerten von Zufriedenheit und Aufwand nach der Weiterbildung sowie Prüfen von Rechnungen und Zeiterfassung
- Beraten der Teamleitung und der Mitarbeitenden bei Fragen zu Weiterbildungsmöglichkeiten

#### Hochschulmarketing:

- Vorbereiten, Begleiten und Nachbereiten von Studentenprojekten als Schnittstelle zwischen Hochschulbetreuungs-Team und Personalmanagement
- Pflegen und Akquirieren von Hochschulkooperationen

Zusätzlich können Sie die **Personaladministration** und das **Recruiting** unterstützen sowie nach vollendeter Einarbeitung die Personal-Schulungen zu unserer Software Projektron BCS übernehmen.

### Ihr Profil

- Guter Hochschulabschluss mit Personalschwerpunkt
- Hohes Maß an eigenverantwortlichem Arbeiten sowie professionelles Auftreten
- Hohes Maß an Diskretion und Organisationsgeschick

#### Zusätzlich von Vorteil:

- Erste Berufserfahrung (Praktika, Werkstudententätigkeit) im Personalmanagement
- Kenntnisse im Arbeitsrecht

### Unser Angebot

- Mehrmaliger Preisträger von Great Place To Work
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- 30 Tage Urlaub und individuelle Weiterbildungen
- Moderne Büroräume und vielfältige Gesundheitsmaßnahmen
- Teamevents wie Grillfeiern, Sommerfest und Weihnachtsfeier